

**Curso E-Learning Síncrono – 81 Hrs.**

**Código Sence: 12-38-0644-25**

## **Técnicas de Gestión del Mantenimiento Industrial**

### **CONTENIDOS**

#### **Módulo 1: Evolución y Ventajas del Mantenimiento Industrial**

##### **Contenidos:**

- Evolución de las técnicas y estrategias de mantenimiento
- Relación entre producción y mantenimiento
- Importancia de la colaboración entre departamentos
- Beneficios económicos y operacionales
- Mejora en la eficiencia y reducción de costos
- Impacto en la productividad y la seguridad

##### **Competencias a desarrollar:**

- Comprender la evolución y las ventajas del mantenimiento industrial, reconociendo la importancia de la gestión del mantenimiento en la industria.

#### **Módulo 2: Organización y Administración de un Departamento de Mantenimiento**

##### **Contenidos:**

- Principios básicos de la gestión del mantenimiento
- Etapas de la planeación y control del mantenimiento
- Estrategias para una ubicación efectiva del departamento
- Relaciones con otros departamentos
- Modelos organizativos y estructuras eficientes
- Creación y uso de manuales de procedimientos
- Importancia de los procedimientos estandarizados

##### **Competencias a desarrollar:**

- Desarrollar habilidades para organizar y administrar un departamento de mantenimiento, y elaborar y aplicar manuales de procedimientos.



### Módulo 3: Tipos de Mantenimiento y sus Características Particulares

#### Contenidos:

- Tipos de mantenimiento según normas AFNOR X 60010 y 6001
- Mantenimiento preventivo, correctivo, predictivo y proactivo
- Características y aplicaciones de cada tipo

#### Competencias a desarrollar:

- Conocer los diferentes tipos de mantenimiento y sus características, aplicando las normas y estándares en la gestión del mantenimiento.

### Módulo 4: Elaboración de Planes de Mantenimiento

#### Contenidos:

- Importancia de los planes en instalaciones industriales
- Uso de herramientas de planificación y análisis (Diagrama Gantt y Pareto)
- Tipos de planes de mantenimiento
- Clasificación y organización de tareas
- Identificación y corrección de errores comunes en la elaboración de planes

#### Competencias a desarrollar:

- Elaborar y gestionar planes de mantenimiento efectivos, utilizando herramientas de planificación y análisis.

### Módulo 5: Indicadores de Gestión del Mantenimiento

#### Contenidos:

- Definición, cálculos e interpretación de indicadores
- Uso de KPIs para evaluar el rendimiento del mantenimiento

#### Competencias a desarrollar:

- Definir y calcular indicadores clave de rendimiento, analizar y mejorar la gestión del mantenimiento basada en indicadores.

### Módulo 6: Costos Asociados a la Función Mantenimiento

#### Contenidos:

- Métodos para el control y reducción de costos
- Análisis de costos directos e indirectos

#### Competencias a desarrollar:

- Gestionar los costos asociados al mantenimiento e implementar estrategias para la reducción de costos.

## Módulo 7: Auditorías de Mantenimiento

### Contenidos:

- Objetivos y beneficios de las auditorías
- Metodologías y técnicas de auditoría

### Competencias a desarrollar:

- Realizar auditorías de mantenimiento efectivas y utilizar los resultados para mejorar la gestión del mantenimiento.

## Módulo 8: Técnicas Básicas de Evaluación y Selección de Equipos

### Contenidos:

- o Métodos de evaluación de equipos
- o Análisis del ciclo de vida de los equipos

### Competencias a desarrollar:

- Evaluar y seleccionar equipos industriales de manera efectiva, aplicando técnicas de análisis financiero en la selección de equipos.

## SISTEMA DE EVALUACIÓN

### Asistencia mínima

50% (Escala de 0 a 100%)

### Nota Mínima

4.0 (Escala de 1.0 a 7.0)



Al término del curso el participante que apruebe el Sistema de Evaluación recibirá un Certificado de Capacitación otorgado por:

CENTRO DE CAPACITACIÓN INDUSTRIAL CAI  
FACULTAD DE INGENIERÍA  
UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE